

Verwaltungsgemeinschaft Seeshaupt

2 Mitgliedsgemeinden 5.800 Einwohner
Landkreis Weilheim – Schongau



Gemeinde
Iffeldorf



Gemeinde
Seeshaupt

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Staatlich geprüfte/n Techniker/in (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Gebäudeunterhalt und -bewirtschaftung
 - Planung und Vollzug des Gebäudeunterhalts der kommunalen Liegenschaften in Seeshaupt und Iffeldorf
 - Abschluss und Überwachung von Service- und Wartungsverträgen
- Technische Betreuung der gemeindlichen Hoch- und Tiefbauprojekte
- Mitwirkung bei Abschluss und Prüfung von Architekten- und Ingenieurverträgen (HOAI)
- Abrechnung der Herstellungsbeiträge für leitungsgebundene Einrichtungen (Wasserversorgung, Abwasserentsorgung) und der Erschließungsbeiträge

Ihr Profil:

- Qualifikation als staatlich geprüfter Techniker (m/w/d) bzw. Meister (m/w/d) in allen den Erfordernissen entsprechenden Fachbereichen (Hochbau, Tiefbau, HLS, Elektro, Maschinenbau, etc.)
- Berufserfahrung bei der Instandhaltung von Gebäuden sowie der Planung und Ausschreibung von Projekten im Bauunterhalt, Neubau und Tiefbau
- gute Kenntnisse der VOB und der HOAI
- solide EDV-Kenntnisse in den üblichen Office-Programmen
- Selbständigkeit und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Strukturierte und genaue und teamorientierte Arbeitsweise
- Kostenbewusstsein
- Verbindliches Auftreten sowie Verhandlungsgeschick

Wir bieten:

- einen abwechslungsreichen, vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- Tarif- und leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikationen und persönlichen Voraussetzungen mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, die Sie uns bitte bis spätestens 30. September 2020 an die Verwaltungsgemeinschaft Seeshaupt - Personalamt, Weilheimer Str. 1-3, 82402 Seeshaupt senden. Bei einer Bewerbung per E-Mail bitten wir Sie, die Unterlagen in einer pdf-Datei gesammelt an personalamt@seeshaupt.de zu senden.

Für Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen der Geschäftsleiter Herr Georg Bäck, Tel. 08801/9071-21 gerne zur Verfügung.